

УТВЕРЖДАЮ
председатель комитета образования
администрации города Тамбова
Тамбовской области


Е.Д. Выжимов
(подпись)

25.11.2023
(дата)

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
организациями в сфере культуры, охраны здоровья, социального обслуживания
и федеральными учреждениями медико- социальной экспертизы
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 21»
(наименование организации)
на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных	фактический срок реализации

				недостатков	
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте, до 100%.	1.Обеспечение соответствия официального сайта МАОУ «Лицей № 21» требованиям законодательства	В течение 2023 года	Игнатъева Ольга Николаевна, заместитель директора по УВР		
	2.Своевременное пополнение и обновление актуальной информации на сайте МАОУ «Лицей № 21»	В течение 2023 года	Игнатъева Ольга Николаевна, заместитель директора по УВР		
	3.Проведение информационно-разъяснительной работы с населением о проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях	Ежеквартально	Шишкина Татьяна Юрьевна, заместитель директора по УВР, Игнатъева Ольга Николаевна, заместитель директора по УВР, классные руководители		
	4.Обеспечение функционирования на официальном сайте МАОУ «Лицей № 21» раздела «Обращения граждан»	В течение 2023 года	Игнатъева Ольга Николаевна, заместитель директора по УВР		

	5.Обеспечение предоставления информации о МАОУ «Лицей № 21 для всех участников образовательной деятельности	В течение 2023 года	Игнатъева Ольга Николаевна, заместитель директора по УВР		
	6.Использование электронного ресурса http://anketa.68edu.ru , обеспечивающего потребителям услуг возможность в электронном виде выразить свое мнение о качестве оказываемых услуг	В течение 2023 года	Игнатъева Ольга Николаевна, заместитель директора по УВР, классные руководители		

II. Комфортность условий предоставления услуг

Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, до 100%.	1.Приобретение мультимедийного оборудования, школьной мебели за счет внебюджетных средств.	В течение 2023 года	Рудник Вера Георгиевна, директор лицея, Кузнецов Сергей Николаевич, заместитель директора по АХР		
	2.Обеспечение свободного доступа к сети Интернет и библиотечным ресурсам	В течение 2023 года	Кузнецов Сергей Николаевич, заместитель директора по АХР, Машков Сергей Николаевич, электроник, Синючкова Елена Вячеславовна,		

			педагог-библиотекарь		
	3.Совершенствование содержания дополнительных образовательных программ	Апрель-май 2023 года	Стародубцева Наталия Геннадьевна, заместитель директора по воспитательной работе		
	4.Организация обучения по адаптированным образовательным программам детей с ОВЗ, в том числе в дистанционной форме	В течение 2023 года	Игнатьева Ольга Николаевна, заместитель директора по УВР, Л.Н.Ребрикова, методист		
	5.Организация работы консультационного пункта по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям(законным представителям) детей	В течение 2023 года	Стародубцева Наталия Геннадьевна, заместитель директора по воспитательной работе, Грипас Елена Викторовна, педагог-психолог		
	6. Участие в реализации программы «Содействие созданию в городе Тамбове (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных	В течение 2023 года	Рудник Вера Георгиевна, директор лицея		

	<p>организациях на 2016-2025 годы», утвержденной постановлением администрации города Тамбова от 05.04.2016 № 2005</p>				
<p>III. Доступность услуг для инвалидов</p>					
<p>Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов</p>	<p>1.Размещение выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.</p>	<p>В течение 2023 года</p>	<p>Рудник Вера Георгиевна, директор лицея, Кузнецов Сергей Николаевич, заместитель директора по АХР</p>		
<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими</p>	<p>2.Приобрести сменные кресла-коляски или предусмотреть взаимодействие с иными организациями по использованию кресел-колясок на договорной основе.</p>	<p>В течение 2023 года</p>	<p>Рудник Вера Георгиевна, директор лицея, Кузнецов Сергей Николаевич, заместитель директора по АХР</p>		
	<p>3.Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.</p>	<p>В течение 2023 года</p>	<p>Рудник Вера Георгиевна, директор лицея, Кузнецов Сергей Николаевич, заместитель директора по АХР</p>		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

<p>довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100%;</p>	<p>1.Обеспечение направления административных и педагогических работников на обучение по соответствующим программам: «Менеджмент в образовании», «Обеспечения качества начального общего, основного общего, среднего общего образования в условиях реализации ФГОС», «Технологии инклюзивного образования», «Проектирование здоровьесберегающей среды в образовательной организации», «Коррекционно-педагогическая работа с детьми, имеющими нарушения речи»,</p>	<p>В течение 2023 года</p>	<p>Рудник Вера Георгиевна, директор лицея, Шишкина Татьяна Юрьевна, заместитель директора по УВР, Чернова Татьяна Олеговна, специалист по кадрам</p>		
<p>довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью,</p>	<p>2.Проведение в МАОУ «Лицей № 21» методических мероприятий,</p>	<p>В течение 2023 года</p>	<p>Шишкина Татьяна Юрьевна, заместитель директора по УВР, Игнатъева Ольга</p>		

<p>вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию, _____ до 100% (например, работники приемной комиссии, секретариата, учебной части)</p>	<p>направленных на повышение компетентности работников: единый методический день (1 раз в год), тематические недели (ежемесячно), педагогические советы (4 раза в год).</p>		<p>Николаевна, заместитель директора по УВР, Стародубцева Наталия Геннадьевна, заместитель директора по воспитательной работе, Ребрикова Людмила Николаевна, методист</p>		
<p>довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию, до 100% (например, преподаватели, воспитатели, тренеры, инструкторы)</p>	<p>3. Организация участия учителей в конкурсах профессионального мастерства: «Учитель года», «Начало», «Степени роста», «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека».</p>	<p>В течение 2023 года</p>	<p>Шишкина Татьяна Юрьевна, заместитель директора по УВР, Стародубцева Наталия Геннадьевна, заместитель директора по воспитательной работе, Чернова Татьяна Олеговна, специалист по кадрам</p>		
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					
<p>довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации, до 100%.</p>	<p>1. Контроль за соответствием материально-технического обеспечения образовательной деятельности</p>	<p>В течение 2023 года</p>	<p>С.Н.Кузнецов, заместитель директора по АХР</p>		

<p>довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации</p>	<p>2.Контроль за качеством проведения уроков и внеурочной деятельности</p>	<p>В течение 2023 года</p>	<p>Шишкина Татьяна Юрьевна, заместитель директора по УВР, Игнатъева Ольга Николаевна, заместитель директора по УВР, Стародубцева Наталия Геннадьевна, заместитель директора по воспитательной работе</p>		
	<p>3.Проведение мониторинга удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образовательной деятельности МАОУ «Лицей № 21»</p>	<p>В течение 2023 года</p>	<p>Шишкина Татьяна Юрьевна, заместитель директора по УВР</p>		
	<p>4.Рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности в МАОУ «Лицей № 21» на заседаниях Управляющего совета лицея.</p>	<p>В течение 2023 года</p>	<p>Рудник Вера Георгиевна, директор лицея, Шишкина Татьяна Юрьевна, заместитель директора по УВР</p>		
	<p>5.Организация работы с родителями (законными представителями)</p>	<p>В течение 2023 года</p>	<p>Рудник Вера Георгиевна, директор лицея, Игнатъева Ольга</p>		

	будущих первоклассников		Николаевна, заместитель директора по УВР, Шишкина Татьяна Юрьевна, заместитель директора по УВР		
--	----------------------------	--	---	--	--

¹ Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", федеральными законами "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", "Об образовании в Российской Федерации", "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".